

Jóváhagyom:



Dr. Palkovics László

Budapest, 2019. október 11. hó, 11.



Egyetértek:



Varga Mihály

Budapest, 2019. október 16.

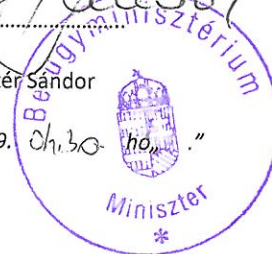


Egyetértek:



Dr. Pintér Sándor

Budapest, 2019. október 30.



INNOVÁCIÓS ÉS TECHNOLÓGIAI
MINISZTERIUM

Az Innovációs és Technológiai Minisztérium

2019. évi

PÁLYÁZATI KIÍRÁSA

Kompok, révek fenntartásának, felújításának
támogatására

Pályázat kódja: LVF/13997/2019-ITM

2019.

2019. évi

PÁLYÁZATI KIÍRÁS

Kompok, révek fenntartásának, felújításának támogatására

Az innovációs és technológiai miniszter (a továbbiakban: miniszter) – a belügyminiszterrel, valamint a pénzügyminiszterrel egyetértésben – a Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 3. melléklet II.1. pontja szerinti,

a kompok, révek fenntartásának, felújításának támogatására,

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
 - a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
 - az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet, illetve
 - az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) rendelkezéseivel,
- az alábbi pályázati felhívást teszi közzé:

1. A pályázat célja, feltételei

1.1. A pályázati alcélok

- a) a meglévő közforgalmú, közútpótló folyami révek, kompok és az azokhoz szükséges parti létesítmények, kiszolgáló utak **fenntartási, felújítási, fejlesztési munkálatainak**, valamint kivételes esetben új eszközök beszerzésének **támogatása**,
- b) továbbá a méltányolandó kistérségi foglalkoztatás-politikai szempontok esetén a **működtetés támogatása**.

1.2. Egy átkelőhely hajózásra alkalmas úszólétesítményének fenntartására, felújítására, fejlesztésére, továbbá a működtetés támogatására csak egy települési önkormányzat (a továbbiakban: Pályázó) pályázhat.

1.3. A tárgyévet megelőző évben, illetve a jelen pályázat útján elnyert támogatás terhére megvalósítandó fenntartási, felújítási, fejlesztési munkálatok és eszköz beszerzések (a továbbiakban: feladatok) nem lehetnek átfedésben egymással.

1.4. Támogatás abban az esetben igényelhető, amennyiben az átkelőhely rendelkezik az üzemeltetéshez előírt valamennyi érvényes engedéllyel.

1.5. Az 1.1. b) alcél esetén

- a) kizárólag a bevétellel nem fedezett működtetési költségekhez nyújtható támogatás, amelyre csak olyan települési önkormányzat nyújthat be pályázatot, amely a komp- és révközlekedéshez szociálpolitikai menetdíj-támogatást vesz igénybe, továbbá a településen az átkelés alanyi jogon nem ingyenes.
- b) elszámolható költségek:
 - ba) elsősorban, kizárólag az átkelőhely üzemeltetésében foglalkoztatott személyek bérköltségei és annak járulékai,
 - bb) valamint az átkelőhelyen és annak létesítményeinek üzemeltetése során felmerülő, indokolt, kizárólag az alábbiakban felsorolt működtetési költségek:

- Úszólétesítményekben igazoltan felhasznált üzemanyag, kenőanyag (olaj, zsír), hűtőfolyadék,
 - Egyéni védőeszköz, védőruha, munkaruha, egyen- és formaruha (téli-nyári) beszerzése, pótlása,
 - Oktatás, vizsgáztatás, továbbképzés, hatósági díjak.
- c) A támogatásként felhasznált összeg nagysága nem haladhatja meg a bevétellel nem fedezett működtetési költségek 80%-át, azaz az összes kiadás és az összes bevétel különbségének a 80%-át.
- d) Kiadások kizárólag az átkelőhely üzemeltetésével kapcsolatban felmerült költségek lehetnek.

2. A támogató megnevezése

Innovációs és Technológiai Minisztérium (a továbbiakban: Támogató)

3. Keretösszeg

A Kvtv. 3. mellékletének II. 1. pont szerinti Kompok, révek fenntartásának, felújításának támogatása jogcímen a pályázati célra 370,0 millió forint áll rendelkezésre.

A kompközlekedés működtetéséhez Mohács Város Önkormányzatát legalább 45,0 millió forint, Dunafalva Község Önkormányzatát legalább 15,0 millió forint illeti meg az előirányzathoz, amennyiben a fent megjelölt, vagy annál magasabb összegben érvényes pályázatot nyújt be.

4. A pályázók köre

A pályázaton azon Pályázó vehet részt, amelynek az említett eszközök a tulajdonában, vagy üzemeltetésében vannak, vagy amelynek közigazgatási területén az említett eszközöket közforgalmú, közútpótló jelleggel, érvényes engedélyek birtokában üzemeltetik.

5. A támogatás formája

A pályázaton vissza nem térítendő költségvetési támogatás nyújtható.

6. A támogatás mértéke és intenzitása

6.1. Az 1.1.a) alcél esetén:

6.1.1. a támogatás mértéke, intenzitása a szükséges összeg legfeljebb 70%-a.

6.1.2. a 6.1.1. ponttól eltérően a támogatás mértéke, intenzitása a szükséges összeg legfeljebb 80 %-a, amennyiben a Pályázó:

- a) a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet 2. melléklete szerinti, a kedvezményezett települések jegyzékében felsorolt település önkormányzata, továbbá
- b) a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet 3. mellékletében szereplő kedvezményezett járások vagy 6. mellékletében felsorolt természeti vagy civilizációs katasztrófával sújtott kedvezményezett térségek területén lévő település önkormányzata.

6.2. Az 1.1. b) alcélra a támogatás nem haladhatja meg a bevétellel nem fedezett működtetési költségek 80%-át.

6.3. A beérkezett pályázatok a **rendelkezésre álló keretösszeg** mértékéig kaphatnak támogatást. Az egy átkelőhelyre jutó támogatás adott évi mértéke nem haladhatja meg a rendelkezésre álló keret 15%-át.

- 6.4. Az 1.1. a) alcélra biztosított támogatás Pályázónként várható összegét meghaladó munkák elvégzésére, valamint használt vagy új eszköz beszerzésére a Pályázó többéves összevont pénzügyi keret felhasználásával is pályázhat. Ebben az esetben a Pályázónak igazolnia kell, hogy a folyamatos működés a kívánt jelentős összegű beavatkozás nélkül nem valósítható meg vagy már középtávon (5-10 év) is kevésbé gazdaságos. Eredményes pályázat esetén a többéves összevont pénzügyi keret terhére történik a támogatás megállapítása. Többéves összevont pénzügyi keret legfeljebb öt évre kérhető, illetve állapítható meg.

A miniszter a megítélt többéves összevont pénzügyi keretet tárgyéven túl nem garantálja. A miniszter ugyanakkor határozott szándékát fejezi ki arra az esetre, ha a jövőben ugyanilyen célokkal, hasonló feltételekkel, és legalább ekkora keretösszeggel pályázatot ír ki, akkor a pályázat támogatása esetén a korábban megítélt teljes többéves keretösszeg adott évi részlete lehívható legyen a támogatott cél érdekében.

A megállapított többéves összevont pénzügyi keret éves támogatásának bármilyen okból történő későbbi meghiúsulása esetén a fizetési kötelezettségekért (pl. részletfizetésre vett eszköz áthúzódó részletei) a Pályázónak kell helyt állnia.

A többéves összevont pénzügyi keret megállapítása során, a tárgyéven túli időszakra kinyilvánított támogatási szándék (pl. tárgyévet követő évben történő beszerzés lehetősége) nem jelent kötelezettségvállalást a pályázat kiírója részéről. Ezen esetben a Pályázónak a támogatás elnyerése érdekében a következő évi hasonló pályázati kiírásán is pályázatot kell benyújtania.

- 6.5. A támogatás a vasúti és közúti személyszállítási közszolgáltatásról, valamint az 1191/69/EGK és az 1107/70/EGK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 1370/2007/EK európai parlamenti és tanácsi rendelettel és a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvénnyel, vagy az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének az általános gazdasági érdekű szolgáltatást nyújtó vállalkozások számára nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 360/2012/EU bizottsági rendelettel (csekély összegű közszolgáltatási támogatásokról szóló bizottsági rendelet) vagy az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 1407/2013/EU bizottsági rendelettel (csekély összegű támogatásokról szóló bizottsági rendelet) összhangban nyújtható.

Az 1370/2007/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet vonatkozó szabályai

Az 1370/2007/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet szerinti közszolgáltatási szerződésnek tartalmaznia kell az 1370/2007/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet 4. cikkében meghatározottakat. A szolgáltató kiválasztásának és ellentételezésének összhangban kell állnia az 1370/2007/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet 5. cikkével, 6. cikkével és mellékletével.

6.5.1. A csekély összegű támogatás szabályai

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások részére az 1407/2013/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon odaitélt csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 200000 eurónak, közúti kereskedelmi áru fuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző, egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások esetén a 100000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8) és (9) bekezdését.

A csekély összegű támogatás odaítélése során az adott pénzügyi évben, valamint az előző két pénzügyi év alatt odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalmának összegét kell figyelembe venni.

A közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozás részére nyújtott, a csekély összegű támogatásokról szóló bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatás teherszállító jármű vásárlására nem vehető igénybe.

A csekély összegű támogatás a csekély összegű közszolgáltatási támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható. A csekély összegű támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a 200000 eurónak, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző, egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások esetén a 100000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

A csekély összegű támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vagy azonos kockázat-finanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottságjövőhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitást vagy összeget.

A csekély összegű támogatásokról szóló bizottsági rendelet 6. cikk (1) bekezdésében meghatározott nyilatkozat szerinti, továbbá az ezen pályázat alapján odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalmának együttes összege nem haladhatja meg a csekély összegű támogatásokról szóló bizottsági rendeletben meghatározott felső határt.

6.5.2. A közszolgáltatási csekély összegű támogatás szabályai

Egy vállalkozás részére a 360/2012/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó csekély összegű közszolgáltatási támogatás bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg az 500 000 eurónak megfelelő forintösszeget. A felső határ tekintetében a támogatás odaítélésekor az adott pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi évben odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalmának összegét kell figyelembe venni.

A csekély összegű közszolgáltatási támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jövőhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitást vagy összeget.

A csekély összegű közszolgáltatási támogatás nem halmozható ugyanazon közszolgáltatáshoz kapcsolódó más ellentételezéssel, függetlenül attól, hogy ez az ellentételezés uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásnak minősül-e. A csekély összegű közszolgáltatási támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló bizottsági rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással az 500 000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

A csekély összegű közszolgáltatási támogatásokról szóló bizottsági rendelet 3. cikk (1) bekezdésében meghatározott nyilatkozat szerinti, továbbá az ezen pályázat alapján odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalmának együttes összege nem haladhatja meg a csekély összegű közszolgáltatási támogatásokról szóló bizottsági rendeletben meghatározott felső határt.

6.6. A miniszter fenntartja magának a jogot, hogy a pályázat szerinti támogatás összegét a kértnél alacsonyabb mértékben is megállapíthassa vagy forrás hiányában a pályázatot elutasítsa.

7. A pályázaton való részvétel feltétele

A Pályázó:

- a beruházás összegének legalább 30 %-át – illetve a 6.1.2 a) és b) pontokban kiemelt esetekben 20 %-át – saját forrás terhére biztosítja; e tény, illetve az Ávr. 75. § (2) bekezdés c) pontja szerinti saját forrás rendelkezésre állását a Pályázónak a pályázata részeként hitelt érdemlően igazolnia kell,
- ellen a pályázat benyújtásakor a helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásáról szóló 1996. évi XXV. törvény (a továbbiakban: Adr) 4. § (1) bekezdés alapján sem saját maga, sem valamely hitelezője nem kezdeményezett adósságrendezést, illetve bíróság nem rendelte el az Adr 9. § (1) bekezdése alapján az adósságrendezés megindítását, illetve a támogatói okirat érvényessége alatt a tudomására jutástól számított 8 napon belül írásban bejelenti a Támogatónak, amennyiben ellene ilyen eljárás indul,
- a pályázat benyújtását megelőző egy éven belül a Magyarország államháztartásának alrendszeréből juttatott támogatással összefüggésben vállalt kötelezettségének maradéktalanul eleget tett, továbbá az ilyen támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs,
- lejárt esedékességű, az Áht. 50. § (4) bekezdése szerinti köztartozással nem rendelkezik (ha annak megfizetésére fizetési könnyítést, halasztást, részletfizetést kapott akkor az, nem kizáró ok),
- megfelel az Áht. 48/B. §-ban és az Áht. 50. §-ban meghatározott követelményeknek,
- az Ávr. 75. § (2) bekezdés a) pontja szerint, a támogatási igényében és a pályázatában szereplő adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, hitelesek és a valóságnak mindenben megfelelnek,
- jelen pályázati kiírás tárgyában támogatási igényt/pályázatot korábban vagy egyidejűleg más szervezethez nem nyújtott be,
- az Ávr. 75. § (2) bekezdés h) pontja szerint, a feladat(ok) megvalósításához szükséges jogerős hatósági engedélyek (amennyiben az előírt) beszerzése érdekében a szükséges jogi lépéseket megtette, különösen az engedély kiadása iránti kérelmet az illetékes hatóságnál benyújtotta,
- az Ávr. 75. § (2) bekezdés e) pontja szerint, nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás megvalósulását megghiúsíthatja,

8. A Pályázó általános forgalmi adó (továbbiakban: ÁFA) levonási joga

Amennyiben a Pályázót adólevonási jog nem illeti meg, a támogatásból finanszírozott fejlesztés során felmerült kiadásaival kapcsolatban, a pályázat elbírálása és az elszámolás során a pályázatban szereplő beruházás ÁFA-val növelt (bruttó) értéke kerül figyelembevételre.

Amennyiben a Pályázót az adólevonási jog megilleti a támogatásból finanszírozott fejlesztés során felmerült kiadásaival kapcsolatban, a pályázat elbírálása és az elszámolás során a pályázatban szereplő beruházás ÁFA nélküli (nettó) értéke kerül figyelembevételre.

A Pályázó az Ávr. 75. § (2) bekezdés g) pontja szerint a költségvetési támogatás tekintetében a II. 16. számú melléklet szerint nyilatkozik arról, hogy adólevonási joggal rendelkezik-e. Amennyiben a támogatást, vagy annak egy részét a Pályázó a vele szerződéses viszonyban álló üzemeltetőnek továbbítja, akkor az üzemeltető adólevonási joggal kapcsolatos nyilatkozata is szükséges.

A pályázatban szereplő fejlesztés költségvetését úgy kell megtervezni, hogy az megfeleljen a Pályázóra vonatkozó ÁFA elszámolási szabályoknak.

9. A pályázatok benyújtása

A pályázatot a melléklet szerinti adatlap Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) által üzemeltetett elektronikus rendszeren (a továbbiakban: ÖNEGM rendszeren) keresztül kitöltött és kinyomtatott egy eredeti és egy hitelesített másolati példányával a Kincstárnak a Pályázó székhelye szerint illetékes területi szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság) kell benyújtani személyesen vagy postai úton történő feladással. A papír alapú dokumentáció benyújtásának határideje legkésőbb az elektronikus rögzítés határidejét követő munkanap.

A pályázat elektronikus rögzítésének határideje **2019. május 29. 24:00 óra**

A kizárólag papír alapon benyújtott támogatási kérelem érvénytelen.

A fenti határidők Pályázó általi elmulasztása jogvesztő.

A pályázat benyújtása ingyenes.

Az ÖNEGM rendszer a pályázat beérkezését követő hetedik napig befogadó nyilatkozatot állít ki a Pályázó részére.

10. Benyújtandó dokumentumok

A pályázathoz a Pályázati kiírás és Pályázati dokumentáció mellékletben előírt, a pályázat benyújtásakor kötelezően kitöltendő adatlapokat és mellékleteket kell csatolni papír alapon egy eredeti és egy hitelesített másolati példányban.

11. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése, valamint az Ávr. 83. § (2) bekezdése alapján végzi.

A hiánypótlás keretében benyújtott dokumentumok Igazgatóság részére történő benyújtási határideje: **2019. június 12.** E határidő Pályázó általi elmulasztása jogvesztő.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, az eredeti példányú pályázatot – a hitelesített másolati példány megtartásával – az ok megjelölésével az Igazgatóság visszaküldi a Pályázónak és egyúttal értesíti, hogy pályázata érvénytelen.

A pályázatokat elektronikus úton, valamint a papír alapon beérkezett pályázatok egy eredeti példányát az Igazgatóság a hiánypótlás lezárultát követően, **2019. június 26-ig** továbbítja a miniszter részére.

12. A pályázat elbírálásának fő szempontjai

A pályázatok vizsgálata, valamint a támogatási döntés meghozatala az alábbiak szerint történik:

- formai és jogosultsági ellenőrzés a Pályázati kiírás 11. *Hiánypótlás* pontban meghatározottak szerint;
- a Komp Támogatási Bizottság létrehozásáról szóló 30/2012. (XI. 13.) NFM-BM-NGM együttes utasításban foglaltak szerint létrejött Komp Támogatási Bizottság (a továbbiakban: KTB) a pályázatokat megvizsgálja, és döntési javaslatot készít, az alábbiak figyelembe vételével:
 - a Támogató víziközelkedési szakterületének javaslata,

- a hajózási hatóság nyilatkozata arról, hogy a tervezett feladatok műszaki (hajózási-biztonsági) szempontból megalapozottak, valamint külön hajózási hatósági engedély-köteles tevékenységek-e,
 - az egyéb rendelkezésre álló dokumentumok,
 - a tervezett tevékenység a pályázat céljának és a pályázati dokumentációban foglalt feltételeinek való megfelelés;
- a miniszter nevében a kötelezettségvállalásra jogosult dönt, a KTB javaslatának figyelembe vételével.

Nem lehet nyertes Pályázó az, aki

- a csekély összegű közszolgáltatási támogatásokról szóló bizottsági rendelet alapján az a gazdálkodó szervezet, amely az igényelt támogatást a csekély összegű közszolgáltatási támogatásokról szóló bizottsági rendelet 1. cikk (2) bekezdésében meghatározott kivételek szerint használná fel,
- a csekély összegű támogatásokról szóló bizottsági rendelet 1. cikk (2) bekezdésében foglaltak kivételével az a gazdálkodó szervezet, amely az igényelt támogatást a csekély összegű támogatásokról szóló bizottsági rendelet 1. cikk (1) bekezdésében meghatározott kivételek szerint használná fel,
- az a gazdálkodó szervezet, amellyel szemben az Európai Bizottságnak valamely támogatás visszafizetésére kötelező határozata van érvényben.

13. A miniszteri döntés, értesítés a döntésről

A támogatásról a KTB döntési javaslatának ismeretében a miniszter dönt, a döntés határideje: **2019. szeptember 2.**

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter haladéktalanul írásban értesíti a minisztert, amennyiben a Kvtv. 3. mellékletének II. 1. pontjában megjelölt célra biztosított összeg rendelkezésre állását érintő változás következik be a miniszteri döntést megelőzően.

A miniszteri döntést követően a Támogató 1 eredeti példányban – a központi költségvetés IX. fejezetébe sorolt előirányzatokra vonatkozó kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés és érvényesítés rendjéről szóló 35/2015 (XII.9.) BM utasítás 1. számú melléklet 9. pontjának figyelembe vételével – elkészíti a támogatói okirat minta/irattári okmányát, pénzügyi ellenjegyzés céljából. A helyi önkormányzatokért felelős miniszter a minta/irattári okmányt pénzügyi fedezet rendelkezésre áll igazolással látja el, majd 5 munkanapon belül visszaküldi a Támogató részére.

A miniszter döntéséről a nyertes Pályázók (a továbbiakban: Kedvezményezettek) elektronikus támogatói okirat tervezet formájában értesülnek a Kincstár által üzemeltetett ÖNEGM rendszeren keresztül.

A Támogató a támogatási döntést a Kincstárral elektronikus úton közli, a Kedvezményezett KSH számával azonosítható támogatói okirat tervezet, pdf formátumban történő megküldésével. A Kincstár a támogatói okirat tervezeteket a beérkezést követő 3 munkanapon belül elektronikus úton, az ÖNEGM rendszeren keresztül teszi hozzáférhetővé a Kedvezményezettek részére.

A Kedvezményezett a támogatói okirattal kapcsolatban a miniszteri döntés közlését követő 3 munkanapon belül észrevételt tehet nyilatkozat formájában a Kincstár által működtetett ÖNEGM rendszerben. Ennek elmulasztása esetén a támogatói okirat elfogadottnak tekintendő. Elfogadásnak kell tekinteni azt is, ha a Kedvezményezett a megadott határidőn belül nem tesz nyilatkozatot. Az Áht. 48/A. § (2) bekezdése szerinti támogatói jogviszony az elektronikusan közölt támogatói okirat elfogadásával jön létre.

Az észrevétel nem irányulhat magasabb összegű támogatás megítélésére. A Kedvezményezett – a tevékenységére vonatkozó maximális támogatási intenzitás elérése érdekében – észrevételében kérelmezhet az egyes támogatandó tevékenységek közötti forrás-átcsoportosítást, valamint forráscsökkentést. A pályázat kiírójának előzetes engedélye hiányában bármely támogatandó tevékenység forrásának utólagos csökkentése – a további pályázati feltételek megfelelése esetén – a megadott támogatás azonos mértékű csökkenését vonja magával.

A döntés közlését követő 4. munkanapon a Kedvezményezettek által tett észrevételeket a Kincstár haladéktalanul megküldi a döntéshozónak.

Észrevétel esetén a Kedvezményezettel az Innovációs és Technológiai Minisztérium Légi- és Víziközlekedési Főosztálya egyeztet. Amennyiben az egyeztetés 15 munkanapon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát.

Az egyeztetés eredményét a döntéshozó haladéktalanul megküldi a Kincstárnak.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, kifogás benyújtására nincs lehetőség.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések Pályázónként/Kedvezményezettenként a www.kormany.hu honlapon is közzétételre kerülnek.

A miniszteri döntésről a támogatásban nem részesült Pályázók elektronikus levélben **2019. szeptember 30-áig** értesülnek.

A Támogató által aláírt támogatói okirat két eredeti példányát, az aláírást követő 5 munkanapon belül a Támogató – utalványozás céljából – megküldi a helyi önkormányzatokért felelős miniszter részére, továbbá elektronikus úton megküldi a Kincstárnak az aláírt okiratokat pdf formátumban, melyeket a Kincstár az általa üzemeltetett ÖNEGM rendszeren keresztül teszi hozzáférhetővé a Kedvezményezettek részére, a beérkezést követő 3 munkanapon belül.

A papír alapú küldéssel egy időben a helyi önkormányzatokért felelős miniszter részére elektronikusan szükséges küldeni egy összesített táblázatot xls formátumban, amelyben szerepel a kedvezményezett önkormányzat neve, KSH azonosító száma, a támogatás összege forintban, valamint a támogatói okirat iktatószáma.

Az utalványozást követő 5 munkanapon belül a helyi önkormányzatokért felelős miniszter egy eredeti példány támogatói okiratot megküld a Kincstár részére, amelyet a Kincstár a beérkezést követő 10 munkanapon belül továbbít a Kedvezményezettek részére.

14. Támogatás folyósítása és a támogatás felhasználása

14.1. A támogatás folyósításának feltétele, hogy a Kedvezményezett megfeleljen az Áht-ban és az Ávr-ben meghatározott követelményeknek. A támogatói okiratra, annak módosítására, visszavonására, a támogatás felhasználására és pénzügyi elszámolására, a jogosulatlanul igénybe vett támogatásra, valamint az esetleges közbeszerzési eljárás lefolytatására irányuló kötelezettségre az Áht. és az Ávr. előírásai, valamint a támogatói okiratban foglaltak az irányadók.

14.2. A támogatást a Kincstár a helyi önkormányzatokért felelős miniszter utalványozása alapján, legkésőbb az utalványozást követő 5 munkanapon belül, egy összegben folyósítja a Kedvezményezett fizetési számlájára.

- 14.3. A támogatói okirat módosítása különösen indokolt esetben, az 1.1. a) pontja szerinti támogatásnál a Kedvezményezett **2020. szeptember 4-éig** benyújtott kérelme alapján engedélyezhető. Különösen indokolt esetnek minősül a pályázat benyújtásakor még nem ismert, de időközben szükségessé vált beavatkozás elvégzésére irányuló műszaki tartalom-módosítás. A támogatói okirat módosítása iránti kérelmet az Igazgatóságon keresztül, a miniszter részére a pályázati adatlap egy eredeti és egy hitelesített másolati példányban történő újbóli megküldésével lehet benyújtani. A kérelemhez csatolni kell az új műszaki tartalomra vonatkozó pályázati adatlap szerinti dokumentációt és a műszaki tartalom-módosítás indokolását. Az eredeti pályázathoz képest változatlan dokumentumokat nem kell újra benyújtani.

Az Igazgatóság a felülvizsgált kérelem egy eredeti példányát a kérelem beérkezését, hiánypótlás esetén annak teljesítését követő 5 munkanapon belül megküldi a miniszternek.

A kérelemről a miniszter a KTB javaslata alapján, a kérelem beérkezését követő 20 munkanapon belül dönt. A miniszter a módosított támogatói okiratot a kérelemre vonatkozó döntést követő 5 munkanapon belül elektronikus úton, pdf formátumban megküldi az Igazgatóság részére.

- 14.4. A támogatás feltétele az átkelőhelynek, a támogatás folyósításának időpontjától számított minimum 5 évig történő tartós üzemeltetése, valamint a 2 millió forintot meghaladó, fenntartásra, felújításra vagy fejlesztésre kapott támogatásból fenntartott, felújított, fejlesztett vagy beszerzésre került eszköznek a támogatás folyósításának időpontjától számított 5 évig történő el nem idegenítése.

Tartós üzemeltetésnek minősül, ha az átkelőhely az időszakos leállásoktól – a karbantartási munka idejétől, a közlekedés biztonságát veszélyeztető időjárási körülményektől, valamint a téli időszaktól – eltekintve rendeltetésének megfelelően, napi rendszerességgel, a meghirdetett menterend szerint üzemel.

- 14.5. Nem minősül a támogatás jogosulatlan igénybevétele, ha a települési önkormányzat egy működő átkelés tartós üzemeltetését adott helyen megszünteti és az átkelés tartós üzemeltetését egy másik, közlekedéspolitikailag indokolt, a települési önkormányzat közigazgatási területéhez tartozó helyen folytatólagosan biztosítja.

- 14.7. Az 1.1. b) pont szerinti támogatás esetén a Kedvezményezettek a 2019. évi működtetési támogatásukat a **2019. január 1. és 2019. december 31.** közötti időszakban keletkezett bizonylatokkal számolhatják el, az 1.5. pontban leírtak betartásával.

15. A támogatás ellenőrzése és elszámolása

- 15.1. A Kedvezményezettnek a támogatás felhasználásáról készített, majd benyújtott pénzügyi elszámolásának tartalmaznia kell szakmai beszámolót, a keletkezett pénzügyi bizonylatokat, számlákat, valamint a kifizetést igazoló dokumentumokat.

- 15.2. A Kedvezményezett a támogatással kapcsolatos okiratokat és dokumentumokat köteles a beszámolója Támogató általi jóváhagyásától számított legalább tíz évig teljes körűen és hiánytalanul megőrizni.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített számviteli nyilvántartást vezet.

- 15.3. Az 1.1. a) pont szerinti támogatás esetén a támogatás felhasználásának határideje **2020. december 31.**, amely nem zárja ki a feladat(ok) Kedvezményezett részéről történő korábbi megvalósítását.
Az 1.1. b) pont szerinti támogatás esetén a támogatás felhasználásának határideje **2019. december 31.**
- 15.4. A Kedvezményezett a támogatás rendeltetésszerű felhasználásáról december 31-ei fordulónappal az éves költségvetési beszámoló keretében és annak rendje szerint számol el.

A támogatás elszámolásának felülvizsgálatát az Ávr. 83. § (2) bekezdése alapján az Igazgatóság végzi, az alábbiak figyelembe vételével.

Fenntartás, felújítás, fejlesztés, valamint eszköz beszerzés támogatása esetében a Kedvezményezettnek, ha 2019. évben felhasználta az igénybevett támogatás teljes összegét, a 2019. évi költségvetési beszámolójának benyújtásával egyidejűleg, ha 2020. év december 31-éig használta fel, a 2020. évi költségvetési beszámolójának benyújtásával egyidejűleg, az ÖNEGM rendszeren keresztül kitöltött és kinyomtatott „A” típusú (melléklet szerinti) elszámoló lapot kell benyújtani az Igazgatóság részére egy eredeti és egy hitelesített másolati példányban.

Működtetési támogatás esetében a Kedvezményezettnek a 2019. évi költségvetési beszámolójának benyújtásával egyidejűleg, az ÖNEGM rendszeren keresztül kitöltött és kinyomtatott „B” típusú (melléklet szerinti) elszámoló lapot kell benyújtani az Igazgatóság részére egy eredeti és egy hitelesített másolati példányban.

Az „A” típusú elszámoló laphoz csatolni kell két példányban

- a Kedvezményezett írásbeli nyilatkozatát arról, hogy a támogatott munkák elvégzése, a jóváhagyott használt vagy új eszközbeszerzés a támogatói okiratban foglaltak szerint megvalósult,
- pénzügyi összesítőt,
- a kifizetett számlák hitelesített másolatát oly módon, hogy azok a műszaki tartalommal azonosíthatóak legyenek,
- a kifizetést igazoló dokumentum hitelesített másolatát,
- a kivitelezést, szolgáltatást, beszerzést lebonyolító vállalkozással kötött valamennyi szerződést, valamint a munkák elvégzését igazoló, a szerződés tárgya szerinti tevékenységet és az elszámoláshoz szükséges jelentős tényeket tartalmazó dokumentációt,
- a Támogató munkatársa, illetve az általa megbízott személy vagy szervezet, továbbá a hajózási hatóság felülvizsgálati jegyzőkönyvét, vagy nyilatkozatát, mely igazolja a támogatott munkák elvégzését, a jóváhagyott használt vagy új eszközbeszerzés megvalósulását (amennyiben rendelkezésre áll),

A „B” típusú elszámoló laphoz csatolni kell két példányban

- a Kedvezményezett nyilatkozatát arról, hogy az elszámoló lapon feltüntetett bevételek és kiadások a valóságnak megfelelnek,
- pénzügyi összesítőt a bevételekről,
- pénzügyi összesítőt a kiadásokról,
- a működtetési támogatásként elszámolt tevékenységekre (munkabérekre, járulékaira, valamint az egyéb, elszámolható működtetési költségekre) vonatkozó
 - dokumentumokat, bizonylatokat,
 - a kifizetést, átutalást igazoló bizonylatokat,

A benyújtott számlamások abban az esetben fogadhatóak el, ha azokat a Kedvezményezett vagy a Kedvezményezettel szerződéses viszonyban álló üzemeltető nevére állították ki.

A Kedvezményezett a számlák eredeti példányára köteles rávezetni a „kompok, révek fenntartásának, felújításának támogatása 2019. évi előirányzata terhére elszámolva” záradékot.

Amennyiben a felülvizsgálat során az Igazgatóság az elszámolásban olyan eltérést tapasztal, vagy olyan jogosulatlan felhasználást állapít meg, amely visszafizetési kötelezettséggel járhat, arról köteles a Támogatót a pályázati elszámolás továbbításával egyidejűleg értesíteni.

Az Igazgatóság a felülvizsgált, teljes körűnek ítélt elszámolást megküldi a Támogatónak jóváhagyásra legkésőbb a felhasználás évét követő év április 30. napjáig.

- 15.5. A Pályázat keretében igényelt források szabályszerű felhasználásának ellenőrzésére a Kincstár, valamint a Támogató munkatársa, illetve az általa megbízott személy vagy szervezet, továbbá a hajózási hatóság teljes körűen jogosult.

A Kincstár, valamint a Támogató munkatársa, illetve az általa megbízott személy vagy szervezet és a hajózási hatóság jogosult továbbá a fenntartási időszakban eseti jelleggel az átkelőhely üzemszerű működéséről (Pályázati kiírás 14.4. pont) meggyőződni.

- 15.6. A feladat(ok)hoz tartozó támogatást vissza kell fizetni, amennyiben az Ávr. 96. §-ban foglalt feltételek közül legalább egy bekövetkezik, különösen a következő esetekben:
- a támogatott tevékenység megvalósítása megghiúsul, vagy tartós akadályba ütközik,
 - a támogatás nem a pályázati kiírásban, vagy a támogatói okiratban foglaltaknak megfelelően került felhasználásra,
 - a szakmai beszámoló vagy a pénzügyi elszámolás a hiánypótlást követően sem alkalmas a támogatás szerződészerű felhasználásának igazolására.

A jogosulatlanul igénybe vett támogatásról, támogatásrészről a Kedvezményezett az Áht. 53/A. § (2) bekezdésének, az Ávr. 83. § (3) bekezdés b) pontjának és az Ávr. 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt üzleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

A támogatás visszafizetésének biztosítéka az Áht. 83. § (5) bekezdése szerinti, a Kedvezményezett által a Kincstár Törzskönyvi nyilvántartásába (közhitelesen) bejelentett fizetési számlája javára kiállított, a Kincstár által nyilvántartott felhatalmazó levél, mely alapján a Kincstár – szükség esetén – a visszafizetési kötelezettség teljesítése érdekében a Kedvezményezett számlája ellen beszedési megbízást nyújt be.

A támogatás pályázati kiírásban nem részletezett kérdéseit a támogatói okirat tartalmazza.

A pályázók, a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Támogató Légi- és Víziközlekedési Főosztályán Dajka János közlekedésbiztonsági tanácsadó, hajózási referenshez (janos.dajka@itm.gov.hu, +3617955992) fordulhatnak.

PÁLYÁZATI DOKUMENTÁCIÓ

a kompok, révek fenntartásának, felújításának támogatásához

Kötelezően kitöltendő adatlapok:

Pályázat benyújtásakor

- I. Ellenőrző lap
- II. Pályázati adatlap és az előírt mellékletek

Elszámolásakor:

- III. Elszámoló lap(ok)

2019.

EREDETI

HITELESÍTETT MÁSOLAT

(Kérjük aláhúzással jelezze!)

I. Ellenőrző lap

Az ellenőrző lap segítségével szolgál Önnek, hogy a pályázata formailag megfeleljen az előírásoknak.

<input type="checkbox"/>	A pályázati felhívásban megadott adatlapot használtam.
<input type="checkbox"/>	Az adatlap minden pontját értelem szerűen kitöltöttem.
<input type="checkbox"/>	Csatoltam az előírt melléleteket.
<input type="checkbox"/>	A pályázatot 1 eredeti és 1 másolati példányban elkészítettem.
<input type="checkbox"/>	A pályázati adatlap fedőlapján megjelöltem, hogy a pályázat eredeti vagy másolati példány.

A pályázati adatlaphoz csatolandó dokumentumok

Kérjük, hogy a négyzetekben jelölje X-jellel, hogy a mellékletet csatolta, illetve nem csatolta.

A csatolva	B nincs csatolva	C	D	E Csatolandó dokumentum megnevezése
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	II.1.	melléklet	A tulajdonos/üzemeltető és a Pályázó közötti üzemeltetésről szóló szerződés jegyző által hitelesített másolata*
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	II.2.	melléklet	Az átkelőhely üzemeltetést engedélyező, érvényes hajózási hatósági határozat hiteles másolata
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	II.3.	melléklet	Az átkelőhely üzemeltetőjének nevére kiállított, a hajózási hatóság által kiadott, érvényes hajózási engedély hiteles másolata
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	II.4.	melléklet	A területi főépítész tervezett munkálatokkal való egyetértő nyilatkozata**
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	II.5.	melléklet	Ha a tervezett beruházási tevékenység termőföldön valósul meg, az ingatlanügyi hatóság más célú hasznosítási engedélye
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	II.6.	melléklet	Jogerős engedély, amennyiben rendelkezésre áll (például építési engedély, környezetvédelmi vagy környezethasználati engedély)**
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	II.7.	melléklet	A Pályázó nyilatkozata, mely tételesen felsorolva tartalmazza a II.8. mellékletben feltüntetett munkálatokat, eszköz-beszerzéseket, megindokolva azok műszaki (hajózás-biztonsági) megalapozottságát, szükségességét
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	II.8.	melléklet	A mellékletet az ÖNEGM rendszerben kell kitölteni, majd kinyomtatni (tételes költségkalkuláció)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	II.9.	melléklet	A támogatási igény benyújtásának napjától számított, harminc napnál nem régebbi képviselő-testületi határozat, vagy polgármesteri nyilatkozat az önrész vállalásáról (forintban és %-ban)***
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	II.10.	melléklet	Nyilatkozat a tartós üzemeltetés fenntartásáról, az elidegenítési tilalomról
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	II.11.	melléklet	Számításokkal alátámasztott üzemeltetési adatok (tárgyévet megelőző évi viteldíjbevétele, üzemeltetés éves nettó ráfordítása, szociálpolitikai menetdíj támogatás nagysága, kapott működtetési támogatás nagysága)****
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	II.12.	melléklet	Beruházás, új vagy használt eszköz beszerzése esetén annak árajánlata
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	II.13.	melléklet	Ha a tevékenység nem építésiengedély-köteles, akkor a Pályázó erre vonatkozó nyilatkozata
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	II.14.	melléklet	A pályázati évben, valamint az azt megelőző két évben odaítélt csekély összegű támogatásokról szóló nyilatkozat*****

A csatolva	B nincs csatolva	C	D	E Csatolandó dokumentum megnevezése
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	II.15.	melléklet	A Pályázónak az elvégzendő fenntartási, felújítási és fejlesztési munkák, valamint eszközbeszerzések fontossági sorrendjére vonatkozó nyilatkozata (prioritási lista) *****
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	II.16.	melléklet	A Pályázó nyilatkozata *****: - arról, hogy a pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek, - arról, hogy a költségvetésből nyújtott támogatás célja tekintetében adólevonási joggal rendelkezik-e, - Ávr. 75. § (2) bekezdése szerinti további előírásokról, - Ávr. 97. § (1) bekezdése szerinti bejelentési kötelezettség teljesítésének vállalásáról, továbbá arról, hogy a miniszter által megállapított, jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét és annak kamatait az Áht. és az Ávr. rendelkezései szerint visszafizeti, arról, hogy megfelel az Áht. 48/B. §-ban és az Áht. 50. §-ban meghatározott követelményeknek, - arról, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont a) alpontjában foglaltak szerint átlátható szervezetnek minősül, - arról, hogy nincs esedékessé vált és még meg nem fizetett, az Áht. 50. § (4) bekezdése szerinti köztartozása.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	II.17.	melléklet	A Pályázó nyilatkozata *****: - a közforgalmú, közútpótló folyami révek, kompok és az azokhoz szükséges parti létesítmények, kiszolgáló utak jelen pályázatból támogatott fenntartási, felújítási, fejlesztési munkáinak ütemezéséről.

* Csak abban az esetben, ha az átkelőhelyen üzemeltetett úszólétesítményeknek nem a Pályázó a tulajdonosa/üzemeltetője.

** Hatósági engedélyköteles tevékenység esetében.

*** Az Ávr. 75. § (4) bekezdés a) pontjában foglaltak szerint a helyi önkormányzatok képviselő-testületei felhatalmazhatják a polgármestert, hogy nyilatkozhasson a saját forrás biztosításáról.

**** Csak működtetési támogatás igénylése esetén.

***** A 14-17. mellékletben foglalt nyilatkozatok dátuma nem lehet a pályázat benyújtásának napjától számított harminc napnál régebbi.

Kérjük, hogy a dokumentumokat a táblázat szerinti melléletek sorrendjében állítsa össze, jelölve az adott melléklet számát!

Ha az igazolást, engedélyt nem csatolta, de beszerzése folyamatban van, kérjük azt is feltüntetni.

Kelt:, 2019. hó ... nap

P. H.

.....
(cégszerű aláírás)

II. Pályázati adatlap a kompok, révek fenntartásának, felújításának támogatásához

1. Igénylő települési önkormányzat (gesztor)

Neve:

Címe:

Telefon, fax:

KSH kódja:

Adószám:

2. Tulajdonos

Neve:

Címe:

Telefon, fax:

Adószám:

3. Üzemben tartó

Neve:

Címe:

Telefon, fax:

Adószám:

4. Az átkelés megnevezése

.....

5. Üzemeltetési engedély száma, érvényességi ideje

.....

6. Az átkelőhelyen üzemeltetett úszólétesítmények (komp, révhajó, úszómű)nyilvántartási száma

.....

.....

.....

7. Hajózási engedély száma, érvényességi ideje

.....

8. Átkelőhely helyrajzi száma (a település megjelölésével)

.....

9. Az igénylés célja

A) Úszólétesítmények felújítása, fenntartása, fejlesztése (kompok, révhajók, révcsonakok, úszóművek), eszköz-beszerzések

Indokolás:

.....

.....

.....

B) Parti létesítmények, kiszolgáló utak felújítása, fenntartása, fejlesztése
 (révlejárók, járdák, lépcsők, belső utak, előjelző- és egyéb táblák, utas váróhelyiségek, csörlők, révházak, közművek stb.), eszköz-beszerzések

Indokolás:

C) Működtetés

Indokolás:

10. Nyilatkozattételre, adatszolgáltatásra jogosult szervezet, személy megnevezése, telefonszáma szakmai-műszaki vonatkozásban:

.....
 pénzügyi vonatkozásban:

11. A költségek megoszlása (forint)

Átkelés neve:

	Feladat megnevezése	Nettó összeg	Áfa összege	Bruttó összeg
1.	Fenntartás, felújítás, fejlesztés (úszólétesítmények)			
2.	Fenntartás, felújítás, fejlesztés (parti létesítmények, kiszolgáló utak)			
3.	Fenntartás, felújítás költsége összesen (1.+2.)			
4.	Igényelt támogatás aránya (%):			
5.	Igényelt támogatás összege:			
	ebből:			
	- tárgyi támogatás összege:			
	- egyéb támogatás összege:			
6.	Saját forrás összege (3. – 5.)			

12. Saját forrás megoszlása (forint)

1.	A helyi önkormányzat képviselő-testületi határozata vagy a polgármester nyilatkozata alapján a fenntartáshoz, felújításhoz biztosított saját forrás	
2.	Hitel	
	
Saját forrás összesen		

13. Működtetési támogatás igénylése

Sor- szám	Tényleges és tervezett bevételek			Tényleges és tervezett kiadások		
	Megnevezés	Előző évi tényleges bevétel	Tárgyévi tervezett bevétel	Megnevezés	Előző évi tényleges kiadás	Tárgyévi tervezett kiadás
1.	Jegyek, bérletek eladása:			Bérek és járulékai:		
2.	Szociálpolitikai menetdíj-támogatás:			Üzemanyag, kenőanyag (olaj, zsír), hűtőfolyadék felhasználás:		
3.	Egyéb bevételek:			Egyéni védőeszköz, védőruha, munkaruha, egyen- és formaruha (téli-nyári) beszerzés:		
4.	Önkormányzati hozzájárulás:			Oktatás, vizsgáztatás, továbbképzés, hatósági díjak:		
5.	Működtetési támogatás:			Egyéb kiadások:		
6.	Összesen:			Összesen:		

Igényelt működtetési támogatás összege: forint.

Megjegyzés:

1. A Működtetési támogatás (bevételek: 5. sor) az összes kiadás és a saját bevételek (bevételek: 1. + 2. + 3. sorok) különbségének legfeljebb 80%-a lehet. A különbözet további részét Önkormányzati hozzájárulásból (bevételek: 4. pont) vagy saját forrásból kell rendelkezésre bocsátani.
2. Működtetési támogatásként egyéb kiadások (kiadások: 5. sor) nem számolhatóak el.
3. Egyéb kiadások (kiadások: 5. sor) kizárólag az átkelőhely üzemeltetésével kapcsolatban felmerült költségek lehetnek.

Az adatlapon szereplő adatok a valóságnak megfelelnek.

Dátum:, 2019.

P. H.

.....
polgármester

TÉTELES KÖLTSÉGGKALKULÁCIÓ							
Tervezett feladatok (fenntartási, felújítási, fejlesztési munkák és eszköz beszerzések)	Tervezett feladatok			Igényelt támogatás			
	nettó költisége	áfa	bruttó költisége	aránya %	nettó összege	áfa	bruttó összege
1. Úszólétesítmények (kompok, révhajók, révcsonakok, úszóművek)							
Összesen:							
2. Parti létesítmények, kiszolgáló utak (révlejárók, járdák, lépcsők, belső utak, előjelző- és egyéb táblák, utas váróhelyiségek, csörlők, révházak, közművek stb.)							
Összesen:							
1. + 2. összesen:							

Megjegyzés:

1. A táblázatot az ÖNEGM rendszerben kell kitölteni, majd kinyomtatni.
2. A táblázatot az adólevonási jogról történő nyilatkozat alapján kell kitölteni.
3. Az igényelt támogatás mértéke a "Tervezett feladatok" oszlopaiban feltüntetett költségek 70%-a (jogosultság alapján 80%-a).

Dátum:, 2019.

P. H.

.....
polgármester

A PÁLYÁZÓ NYILATKOZATA

- a) Kijelentem, hogy az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 75. § (2) bekezdés a) pontja szerint a pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok, illetve mellékletek teljes körűek, valósak és hitelesek, továbbá kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet (a továbbiakban: Pályázó) az adott tárgyban pályázatot korábban
(mikor)..... (mely szervhez) nyújtott be.
- b) Kijelentem, hogy a 2018. évi, illetve a jelen pályázat útján elnyert támogatás terhére megvalósítandó feladatok nincsenek átfedésben egymással.
- c) Kijelentem, hogy a helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásáról szóló 1996. évi XXV. törvény hatálya alá tartozó önkormányzat esetén jelen pályázat benyújtásakor az önkormányzat adósságrendezési eljárás alatt nem áll, továbbá a pályázat elbírálásáig, illetve a támogatói okirat érvényessége alatt a tudomásomra jutástól számított 8 napon belül írásban bejelentem a Támogatónak, amennyiben az önkormányzat ellen ilyen eljárás indul.
- d) Kijelentem, hogy az Ávr. 75. § (2) bekezdés c) pontja szerint a saját forrásrendelkezésemre áll.
- e) Kijelentem, hogy az Ávr. 75. § (2) bekezdés e) pontja szerint nem áll fenn harmadik személy irányába olyan kötelezettségem, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsítja.
- f) Kijelentem, hogy az Ávr. 75. § (2) bekezdés g) pontja szerint a költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal **rendelkezem/nem rendelkezem** (a megfelelő rész aláhúzandó). Amennyiben a támogatást, vagy annak egy részét a Pályázó a vele szerződéses viszonyban álló üzemeltetőnek továbbítja, az üzemeltető adólevonási joggal **rendelkezik/nem rendelkezik** (a megfelelő rész aláhúzandó).
- g) Kijelentem, hogy az Ávr. 75. § (2) bekezdés h) pontja szerint, amennyiben a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött, a Pályázó annak megvalósításához szükséges engedélyek beszerzése érdekében szükséges jogi lépéseket megtette, különösen az engedély kiadása iránti kérelmet az illetékes hatóságnál benyújtotta.
- h) Kijelentem, hogy a Pályázó az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 48/B. §-ban és az Áht.50. §-ban meghatározott követelményeknek megfelel.
- i) Kijelentem, hogy a Pályázó a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont a) alpontjában foglaltak szerint átlátható szervezetnek minősül.
- j) Kijelentem, hogy a Pályázónak az Áht. 50. § (4) bekezdése szerinti köztartozása nincs.
- k) Tudomásul veszem, hogy az Innovációs és Technológiai Minisztérium (Támogató) a támogatás Kedvezményezettjének megnevezését, a támogatás tárgyát, a támogatás összegét, a támogatott program megvalósítási helyét nyilvánosságra hozza.
- l) Hozzájárulok ahhoz, hogy a pályázat szabályszerűségét és a támogatás rendeltetésszerű felhasználását a miniszter, illetve jogszabályban meghatározott szervek (különösen Állami Számvevőszék, Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, Magyar Államkincstár) vagy megbízottjaik bármikor ellenőrizzék.

Kelt,, 2019.

P.H.

.....
polgármester

NYILATKOZAT

A közforgalmú, közútpótló folyami révek, kompok és az azokhoz szükséges parti létesítmények, kiszolgáló utak jelen pályázatból támogatott fenntartási, felújítási és fejlesztési munkáinak ütemezéséről

A támogatást igénylő, pályázó neve:

Alulírott pályázó nyilatkozom, hogy az alább részletezett feladatokat a következő ütemezésben tervezem lebonyolítani.

Sor-szám	A részfeladatok felsorolása	Tervezett megvalósítás (kezdés dátuma)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		

Kelt,....., 2019.

polgármester

III. A kompok, révek fenntartásának, felújításának támogatása igénybevételének éves elszámolása

„A” típusú ELSZÁMOLÓ LAP

fenntartási, felújítási, fejlesztési, valamint eszközbeszerzési támogatás elszámolásához

Település (gesztor) neve:

Átkelés helye:

								forint	
A		B Elfogadott igénylés adatai ¹		C Számla szerinti adatok ¹		D Eltérés			
						+/-		ebből el nem számolható	
Kedvezményezett költsége összesen									
Támogatás összege						Visszautalás:			
Támogatott elemek szerinti megoszlása									
Eltérés									
Feladat megnevezése	¹ Elfogadott igénylés adatai		Számla szerinti adatok			+/-		ebből el nem számolható	
	mennyiség	forint	Sz. sorsz.	mennyiség	forint	mennyiség	forint	forint	
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
7.									
8.									
9.									
10.									
11.									
12.									
13.									
14.									
15.									

Pénzügyi elszámolás dokumentumai:

- a Kedvezményezett írásbeli nyilatkozata arról, hogy a támogatott munkák elvégzése, a jóváhagyott használt vagy új eszközbeszerzés a támogatói okiratban foglaltak szerint megvalósult,
- pénzügyi összesítő,
- a kifizetett számlák hitelesített másolata oly módon, hogy azok a műszaki tartalommal azonosíthatóak legyenek,
- a kifizetést igazoló dokumentum hitelesített másolata,
- a kivitelezést, szolgáltatást, beszerzést lebonyolító vállalkozással kötött valamennyi szerződés, valamint a munkák elvégzését igazoló, a szerződés tárgya szerinti tevékenységet és az elszámoláshoz szükséges jelentős tényeket tartalmazó dokumentáció,
- a Támogató munkatársa, illetve az általa megbízott személy vagy szervezet, továbbá a hajózási hatóság felülvizsgálati jegyzőkönyve, vagy nyilatkozata, mely igazolja a támogatott munkák elvégzését, a jóváhagyott használt vagy új eszközbeszerzés megvalósulását (amennyiben rendelkezésre áll),
- átutalási bizonylat*.

¹Kedvezményezett tölti ki

* Csak visszautalás esetében

Dátum:..... évhó.....nap

P. H.

.....
polgármester

„B” típusú ELSZÁMOLÓ LAP

a működtetési költségek támogatásának elszámolásához

Település (gesztor) neve:

Átkelés helye:

A Sorszám	B Bevételek		C Kiadások	
	megnevezés	összege	megnevezés	összege
1.	Jegyek, bérletek eladása:		Bérek és járulécai:	
2.	Szociálpolitikai menetdíj-támogatás:		Üzemanyag, kenőanyag (olaj, zsír), hűtőfolyadék felhasználás:	
3.	Egyéb bevételek:		Egyéni védőeszköz, védőruha, munkaruha, egyen- és formaruha (téli-nyári) beszerzés:	
4.	Önkormányzati hozzájárulás:		Oktatás, vizsgáztatás, továbbképzés, hatósági díjak:	
5.	Működtetési támogatás:		Egyéb kiadások:	
	Összesen:		Összesen:	

Megjegyzés:

1. A Működtetési támogatás (bevételek: 5. sor) az összes kiadás és a saját bevételek (bevételek: 1. + 2. + 3. sorok) különbségének legfeljebb 80%-a lehet. A különbséget további részét Önkormányzati hozzájárulásból (bevételek: 4. pont) vagy saját forrásból kell rendelkezésre bocsátani.
2. Működtetési támogatásként egyéb kiadások (kiadások: 5. sor) nem számolhatóak el.
3. Egyéb kiadások (kiadások: 5. sor) kizárólag az átkelőhely üzemeltetésével kapcsolatban felmerült költségek lehetnek.

Pénzügyi elszámolás dokumentumai:

- a Kedvezményezett nyilatkozata arról, hogy az elszámoló lapon feltüntetett bevételek és kiadások a valóságnak megfelelnek,
- pénzügyi összesítő a bevételekről,
- pénzügyi összesítő a kiadásokról,
- a működtetési támogatásként elszámolt tevékenységek (munkabér, járulék, valamint az egyéb, elszámolható üzemeltetési költségek) dokumentumai, bizonylatai,
- a kifizetést, átutalást igazoló bizonylatok,
- átutalási bizonylat*.

* Csak visszautalás esetében

Dátum:..... évhó.....nap

P. H.

.....
polgármester

„B” típusú ELSZÁMOLÓ LAP kiadási összesítője, a 2019. évi működtetési támogatás elszámolásához (az ÖNEGM rendszerben kell kitölteni, majd kinyomtatni):

2019. évi működtetési támogatás elszámolás tételes költségnemenkénti számla/kiadás részletező									
Sor-szám	Megnevezés	Számla, bizonylat száma	Kiállító megnevezése	Kiadás megnevezése	kiállítás ideje	teljesítés ideje	Nettó (forint)	Áfa (forint)	Bruttó (forint)
1.	Bérek és járulékai (tárgyév első napjától - következő év január 10-ig kifizetett tárgyévi bér és járulékai)								
1									
2									
3									
..									
	Bérek és járulékai összesen:								
2.	Üzemanyag, kenőanyag (olaj, zsír), hűtőfolyadék felhasználás								
1									
2									
3									
..									
	Üzemanyag, kenőanyag, hűtőfolyadék összesen:								
3.	Egyéni védőeszköz, védőruha, munkaruha, egyen- és formaruha (téli-nyári) beszerzés								
1									
2									
3									
..									
	Egyéni védőeszköz, védőruha, munkaruha összesen:								
4.	Oktatás, vizsgáztatás, továbbképzés, hatósági díjak								
1									
2									
3									
..									
	Oktatás, vizsgáztatás, továbbképzés, hatósági díjak összesen:								
5.	Egyéb kiadások (kizárólag az átkelőhely üzemeltetésével kapcsolatban felmerült költségek)								
1									
2									
3									
..									
	Egyéb kiadások összesen:								
KIADÁSOK ÖSSZESEN:									

Dátum:..... évhó.....nap

P. H.

.....
polgármester

